

館長	担当

中央公民館・茶花地区公民館利用許可(変更)申請書

令和 年 月 日

与論町中央公民館
館長 松村 誠司 様

住 所 _____

申請者

団 体 名 _____

責任者名 _____

印

電話番号 _____

施設利用料について許可をいただきたく、下記の通り申請致します。

利用施設 及 び 用具名	場 所	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 第1研修室 <input type="checkbox"/> 第2研修室 <input type="checkbox"/> 第3研修室 <input type="checkbox"/> 第4研修室 <input type="checkbox"/> 和室1階 <input type="checkbox"/> 和室2階 <input type="checkbox"/> パソコン室 <input type="checkbox"/> その他 ()											
	用具名	_____											
利用の目的	_____												
利用期間 及 び 利用時間	1)	年	月	日	曜日	時	分	~	月	日	曜日	時	分
	2)	月	日	曜日	時	分	~	時	分	分			
	3)	月	日	曜日	時	分	~	時	分				
	毎週	曜日	時	分	~	時	分	※日曜休館日		小計	人数合計		
集合見込人員	男	幼児	小学	中学	高校	一般	65歳以上						
	女	幼児	小学	中学	高校	一般	65歳以上						

上記の申請について、下記の条件で許可します。
令和 年 月 日

与論町中央公民館
館長 松村 誠司 印

利用に際しての条件

- ① 利用期間中事故が発生した場合又は施設・用具等を損傷した場合は使用者側において全ての責任を負い、与論町には迷惑をかけること。
- ② 利用許可施設・設備以外の箇所の使用は厳禁とする。
- ③ 管理規則は厳守する。
- ④ テーブルやイス、その他機器の準備や後始末(清掃)については、必ず利用者が行うこと。
- ⑤ 前号の他、職員の指示した事項。

利用料計算			団体登録証 NO.
利用料金	円	下記の	の理由により 免除・減額 致します。
納入額	円	免除額・減額	円 取扱担当者
(A) 免除の理由	① 町又は町の機関が主催し、又は共催する行事。 ② 国・県が主催し、又は共催する行事。 ③ 社会教育上又は町民の体育・文化振興上必要と認めるとき。		
(B) 減額の理由	① 町又は町の機関が後援する行事。 ② 国・県の機関が行う行事。 ③ 町内の公共的団体が行う行事。 ④ その他、減額することが適当と認められるとき。		