

# 農地法第3条の3の規定による届出書

令和 年 月 日

与論町農業委員会会長 殿

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (※)

(※)本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

E m a i l \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

下記農地（採草放牧地）について、 \_\_\_\_\_ により \_\_\_\_\_ を取得したので、農地法第3条の3の第1項の規定により届出をします。

## 記

### 1 権利を取得した者の氏名等

氏 名	住 所

### 2 届出に係る土地の所在等

所在・地番			地目		面積 (㎡)	備考
			登記簿	現況		
大字	字	番地				

### 3 権利を取得した日 令和 年 月 日

### 4 権利を取得した事由

- 相続（遺産分割・包括遺贈を含む） 法人の合併・分割 時効  
その他（ \_\_\_\_\_ ）

### 5 取得した権利の種類及び内容

#### 所有権

現在の耕作状況 耕作中 保全管理 休耕

使用収益権の設定(見込み) 有 無

#### その他の権利( \_\_\_\_\_ )

現在の耕作状況 耕作中 保全管理 休耕

賃借料 契約期間

### 6 農業委員会によるあっせん等の希望の有無

- 有り  無し

(記載要領)

- 1 本文には権利を取得した事由及び権利の種類を記載してください。
- 2 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
- 3 記の2の「届出に係る土地の所在等」の備考欄には、登記簿上の所有名義人と現在の所有者が異なるときに登記簿上の所有者を記載してください。  
また、持分を取得した場合は、持分を記載してください。  
※添付資料・登記完了後の土地の全部事項証明書(全筆分)他 (詳しくはお問い合わせください。)
- 4 記の4の「権利を取得した事由」には、  
相続(遺産分割及び包括遺贈を含む)の場合は相続の□にチェックをしてください。  
法人の合併・分割、時効等による権利を取得した場合は、その他□にチェックをし、事由の別を記載してください。
- 5 記の5の「取得した権利の種類及び内容」には、  
取得した権利が所有権の場合、  
現在の耕作の状況、使用収益権の設定(見込み)の有無等を記載してください。  
取得した権利が所有権以外の場合は、  
現在の耕作の状況、賃借料、契約期間等を記載してください。
- 6 記の6の「農業委員会によるあっせん等の希望の有無」には、権利を取得した農地又は採草放牧地について、第三者への所有権の移転又は賃借権の設定等の農業委員会によるあっせん等を希望するかどうかを□にチェックをしてください。  
※「相続税の納税猶予」、「贈与税の納税猶予」、「農業者年金のうち特例付加年金・経営移譲年金」の対象農地は原則登録ができません。
- 7 必要に応じて、別紙 筆別明細書を使用して下さい。

